

臺北市教師研習中心

112 年云端耘心工作坊～第 4 期「美好伴侶關係經營」

課程實施計畫

一、課程目的

- (一) 依據伴侶關係發展歷程中的各式議題進行探討，學習認識自己與伴侶，重建關係的親密感。
- (二) 瞭解生命歷史經驗對伴侶關係的衝擊，並學習伴侶關係的溝通與表達以建立一致性的溝通。

二、課程對象/人數：臺北市所屬各級學校(含附設幼兒園)教師/50 人。

三、課程日期

112年7月3日、7月10日、7月17日、7月24日、7月31日、8月7日 (以上均為週一)，
13時30分至16時10分；每次3小時，共6次，合計18小時。(須全程參與)

四、報名日期：即日起至 112 年 6 月 19 日(星期一)截止。

五、課程平臺：Google Meet 平台。線上課程。

六、工作坊課程簡介/課程表：(課程若有更動以網路公布為準)

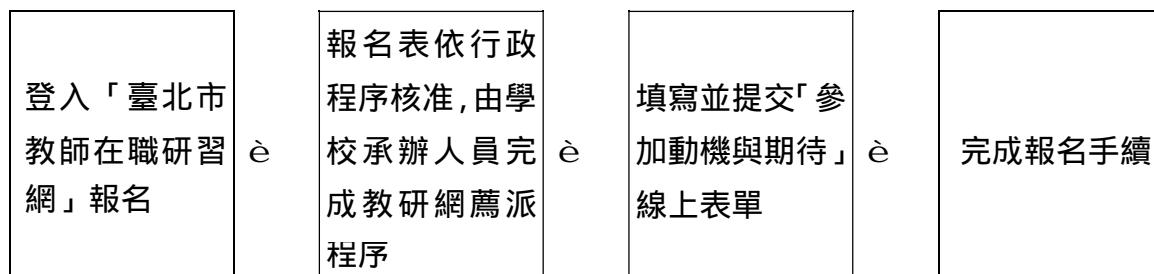
一般所謂的「靈魂伴侶」會讓你/妳感到身心靈完美契合，然而生活相處過程中的種種摩擦，卻常會讓你/妳質疑「她/他是對的人嗎？」殊不知，其實和諧的伴侶關係，絕對是要用心經營的！

李島鳳老師為伴侶與家族治療、個別與團體諮商、薩提爾模式成長與訓練工作坊、諮商督導等領域的專業心理師，現為華人心理治療研究發展基金會諮商心理師，曾任國立臺北護理健康大學生死與健康心理諮商系專任助理教授、實踐大學家庭研究與兒童發展學系專任助理教授。她以自己多年經驗分享，當夫妻之間發生相處上的衝突時，應該如何從中改善、如何與對方溝通並適時、適切的表達愛意，最終重建伴侶關係的親密感。伴侶關係不是數學題，是要靠互動及經營來累積建立的，期望藉由本次課程的引導，能使參加的學員檢視及省思一段美好伴侶關係應有的付出與努力。

日期	時間	單元課程內容	講座
7 月 3 日	13:30	伴侶關係的發展	李島鳳 心理師
7 月 10 日	至	溝通壓力舞蹈與傷之舞	台灣師範大學教育心

7月17日	16:10	原生三角與伴侶關係	理與輔導學系
7月24日		面對與處理伴侶差異	博士
7月31日		伴侶關係，情感連結的斷裂與重建	現任華人心理治療研究發展基金會諮商心理師
8月7日		美好親密關係的建立： 一致性溝通	曾任國立臺北護理健康大學 生死與健康心理諮商系專任 助理教授 實踐大學家庭研究與兒童發 展學系專任助理教授

七、報名流程



(一)完成網路報名薦派程序後，填寫並提交「參加動機與期待」線上表單，始完成報名手續；未填寫並提交者視同未報名。

(二)「參加動機與期待」是帶團者在團體形成前，了解成員成長需求的重要依據，報名者請線上填寫表單，承辦人將依據您留下的電子郵件信箱回覆確認，線上表單連結如下：<https://reurl.cc/lDkYE6>。

(三)工作坊是完整的團體歷程，請先確認可全程參與再報名參加。

八、遴選順序：為提供更多教師有參與課程的機會，活絡課程之實用性，報名人數倘超過原預定錄取人數時，遴選順序如下：

(一)111 年未錄取云端耘心工作坊，曾錄取但因取消、請假、無故缺席者(視同已錄取並佔名額)不在此列。

(二)如有未竟之處，將依本次報名狀況修訂遴選方式

九、取消及請假

(一)研習取消：錄取學員倘因特殊原因無法參加，應於研習前 3 日告知本中心（表單請至臺北市教師在職研習網最新公告欄下載），經學校核章後掃描成 PDF 檔或轉成圖檔(.jpg 或.jpeg 格式)，寄到 kellyhsiung@taipei.gov 辦理取消研習，以利遞補備取者；逾期仍以無故缺席登記。

(二)研習請假：如因不可抗力因素無法出席，應於 3 天內提出具體事由、填具請假

單後（表單請至臺北市教師在職研習網最新公告欄下載），寄到
kellyyhsing@taipei.gov，始完成請假程序；逾期仍以無故缺席登記。

十、注意事項

(一) 本課程於報名截止後，以各學員於教師在職研習網中登錄之電子郵件信箱寄送錄取、線上課程教室連結或代碼及相關注意事項等，請確認更新您的電子郵件信箱，以免錯過重要資訊，並準時參加課程。。

(二) 工作坊前

上課前三天收
email 信件確認酷
課雲線上課程之
訪問碼，並由酷課
雲進入 Google
Meet 連結。

è

上課前請於
桌機/筆電/
手機裝載好
相關軟體，確
認鏡頭麥克
風等設備。

è

上課當天請
登入酷課雲
後輸入課程
訪問碼進入
課程中指定
之視訊會議
連結。

è

加入課程後，請
依課程公告及
章節提示進入
課程連結。

(三) 工作坊中

1. 請準時加入線上教室：為尊重講座及課程同儕，參與線上課程請務必準時加入，若超過 20 分鐘未能進入線上課程平台，將取消加入當次課程，以免影響課程進行。
2. 課程規範：請預備安靜不受干擾的環境進行線上課程，課程中禁止錄音錄影，遵守講師約定之發言模式及課程心得繳交等規範。

(四) 工作坊後

本工作坊結束後請繳交課程後回饋問卷。

十一、研習時數：工作坊結束後，依實際出席核給研習時數，惟請假時數超過研習總時數 1/5 (3 小時) 者，不核與研習時數。

十二、聯絡方式：熊勤之組員，連絡電話：(02)28616942 轉 221，傳真：(02)28611119，
電子信箱：kellyyhsing@gov.taipei。

十三、研習經費：由本中心相關研習經費項下支應。

十四、其他：本計畫奉中心主任核可後辦理，修正時亦同。