

臺北市民生國民小學 113 學年度第二學期課外社團退費申請單

學生資料：_____年_____班_____號 姓名：_____ (必填)

退費班別：_____ (請填寫完整名稱)

退費標準：【開課以後，所有退費「均不含材料費」】

(1) 於 114 年 2 月 11 日(二)中午 12:00 前申請退費者，
扣除行政作業費用 250 元後，再退還其餘所繳費用。

(退一個社團扣 250 元，退二個社團扣 500 元，依此類推)

(2) 114 年 2 月 11 日(二)中午 12:00 後至 114 年 3 月 28 日(五)
申請退費者，退還所繳費用之三分之二(2/3)。

(3) 114 年 3 月 29 日(六)~114 年 5 月 16 日(五)申請退費時，
退還所繳費用之三分之一(1/3)。

(4) 114 年 5 月 16 日(六)起不退費。

退費金額：_____

請將存摺封面影本浮貼於下方，並填寫相關資料

浮貼處

退費日期：_____年_____月_____日

申請人簽名：_____ (必填)

申請人聯絡電話：_____ (必填)

學務處活動組 簽章：